



CASA ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE A APĂRĂRII,  
ORDINII PUBLICE, SIGURANȚEI NAȚIONALE ȘI AUTORITĂȚII JUDECĂTOREȘTI

București, str. Popa Savu nr.45, sector 1. Tel: 021.20.24.500, Fax: 021.20.24.699  
Operator de date cu caracter personal, notificare ANSPDCP nr. 3747/2007

Nr. L72/12.03.2024

APROB  
DIRECTOR GENERAL



DE TRONCIU CLAUDIU

### CAIET DE SARCINI PENTRU

SERVICIILE DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE LA SEDIILE (OBIECTIVELE)  
DIN BUCUREȘTI ȘI OTOPENI ALE CASEI ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE A APĂRĂRII,  
ORDINII PUBLICE, SIGURANȚEI NAȚIONALE ȘI AUTORITĂȚII JUDECĂTOREȘTI  
(CASAOPSNAJ)

Avizat,  
Director Executiv Economic

Ec. RĂDULESCU CORNELIA

Biroul Juridic, Contencios



Compartiment Achiziții Publice



Caietul de sarcini face parte din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale prevăzute în Caietul de sarcini.

### **Cap. 1 Specificații tehnice minimale**

Obiectul achiziției îl constituie asigurarea pazei, siguranței bunurilor și valorilor existente la sediile (obiectivele) Casei Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești (CASAOPSNAJ).

Sediile (obiectivele) pentru care se vor presta serviciile de pază în baza contractului vor fi cele precizate mai jos, nr. de posturi asigurate permanent (24 de ore din 24, 7 zile/săptămână) va fi de 2 (câte un post pentru fiecare sediu al CASAOPSNAJ).

- sediul CASAOPSNAJ din București, strada Popa Savu nr.45, sector1;
- sediul CASAOPSNAJ din Otopeni, Calea Aeroportului nr 10 fosta Calea Bucureștilor nr.244C, județul Ilfov .

Vor fi luate în considerare doar ofertele complete (DUAE, propunere tehnică, propunere financiară, documente însoțitoare și formulare), depuse în termen. Oferta va fi semnată de către reprezentantul legal (conform certificatului constatator emis de ONRC) sau de către persoana împuternicită de către acesta, situație în care se va atașa împuternicirea în original și copie după buletinul persoanei împuternicite.

Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora și se va executa în conformitate cu prevederile Planului de pază și intervenție specifice fiecărui obiectiv în parte, avizat de organele de poliție.

### **Cap. 2 Organizarea serviciului de pază**

- 2.1.** Prestatorul va asigura calitatea prestației și respectarea programului de pază la care s-a obligat.
- 2.2.** Prestatorul va asigura posturile de pază fixe cu personal instruit, calificat profesional și atestat în funcția de agent de securitate.
- 2.3.** Posturile permanente (24 de ore din 24; 7 zile/săptămână) vor fi asigurate cu minim 3 (trei) agenți/post de pază.
- 2.4.** Prestatorul va asigura mijloacele tehnice și echipamentele pentru agenții de pază și intervenție din serviciu, după cum urmează:
  - baston de cauciuc/tomfă/spray paralizant lacrimogen.
  - telefon mobil, lanternă, legitimație de serviciu, însemnele societății la vedere.
  - echipament de lucru corespunzător anotimpului.
  - mașină de intervenție cu echipaj de intervenție.



2.5. Prestatorul trebuie să asigure documentele specifice serviciului de pază, conform H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute din Legea nr. 333/2003 privind pază obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

### **Cap. 3 Cerințe impuse prestatorilor de servicii pentru executarea pazei**

3.1. Prestatorul nominalizează șeful de obiectiv, care trebuie să fie calificat pentru această funcție. Principala responsabilitate a șefului de obiectiv este de a organiza, planifica, conduce, controla și analiza nemijlocit activitatea de pază, de a asigura legătura dintre beneficiar și prestator și de a rezolva eventualele probleme care apar. Șeful de obiectiv trebuie să fie disponibil de îndată la sesizarea unei nereguli. Șeful de obiectiv trebuie să aibă minimum 2 ani de experiență ca șef de obiectiv în cadrul unei societăți specializate de protecție și pază. Pentru confirmare se va depune CV-ul persoanei nominalizate, cu documentele suport din care să reiasă cerințele solicitate (ex: dovadă absolvire cursuri șef de obiectiv, copii după fișa postului din care să rezulte îndeplinirea cerinței solicitate, etc.).

3.2. Prestatorul trebuie să dețină licența valabilă pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGP conform Legii nr. 333/2003, valabilă la data deschiderii ofertelor.

3.3. Prestatorul va prezenta beneficiarului asigurarea în sistem de asigurări a riscului pentru răspunderea civilă a societăților de pază, pe întreaga perioadă contractuală.

3.4. Prestatorul va executa serviciile de pază pe bază Planului de Pază și Intervenție, întocmit de Prestator și ulterior definitivat de comun acord cu Achizitorul, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea la Poliție se va face de către Prestator, iar dovada înregistrării se va depune la Achizitor în maxim 10 zile de la data semnării contractului.

3.5. Prestatorul va lua toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora.

3.6. Prestatorul va rezolva în cel mai scurt timp eventualele evenimente petrecute în obiectiv din vina agenților săi ori din alte cauze și participă la limitarea acestora.

3.7. Prestatorul va asigura monitorizarea obiectivelor, atât prin agentul de pază din post cât și prin dispeceratul propriu, sau în cazul nedeținerii unui dispecerat va face dovada deținerii unui contract cu o firmă specializată care are ca obiect de activitate prestarea serviciilor de monitorizare și intervenție, iar în cazul apariției unui eveniment să trimită un echipaj cu o mașină care va ajunge la locul producerii evenimentului în maxim 10 minute.

3.8. Prestatorul va asigura monitorizarea sistemului de alarmare la incendiu a obiectivelor, prin agentul de pază din post, prin dispeceratul propriu, sau în cazul nedeținerii unui dispecerat va face dovada deținerii unui contract cu o firmă specializată care are ca obiect prestarea serviciilor de monitorizare și intervenție, iar în cazul apariției unui eveniment să anunțe Inspectoratul de Situații de Urgență și să trimită un echipaj cu o mașină care va ajunge la locul producerii evenimentului în maxim 10 minute.



**3.9.** În cazul unor situații excepționale (mitinguri de protest, etc.) prestatorul se obligă să suplimenteze efectivul de pază cu un echipaj mobil, până la încetarea situației respective, fără perceperea unor costuri suplimentare. Această prevedere este valabilă pentru toate sediile care fac obiectul prezentei proceduri.

#### **Cap. 4 Reguli de comportare**

**4.1.** Nu vor fi tolerate acțiunile agenților de securitate care pun în pericol, sub orice formă, integritatea patrimoniului obiectivelor păzite, integritatea corporală a angajaților beneficiarului împotriva unor infracțiuni îndreptate împotriva lor, săvârșite în incinta instituției și în timpul orelor de program ale acestuia.

**4.2.** În cazul în care personalul de pază nu îndeplinește condițiile și cerințele operaționale ale serviciului, prestatorul va fi notificat și va trebui să găsească imediat un înlocuitor.

**4.3.** Cerințe pentru agenții de securitate:

- a) să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- b) capabilități fizice pentru îndeplinirea serviciului;
- c) să fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- d) fără antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- e) cunoștințe generale și specifice ale serviciului de pază și intervenție;
- f) să cunoască modalități și tehnici de acordare a primului ajutor;
- g) să cunoască modul de executare a controlului unei clădiri/amenajări;
- h) să cunoască modul de acțiune în caz de pătrundere neautorizată a persoanelor sau autovehiculelor în perimetrul restricțional, acte de vandalism, activarea alarmei, incendiu, deranjamente, atac direct, etc.;
- i) să aibă cunoștințe de pază care să includă tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere și recunoașterea activităților suspecte;
- j) să înțeleagă principiile utilizării forței (legalitate, proporționalitate, necesitate).

**4.4.** În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- să cunoască și să respecte îndatoririle ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni accesul neautorizat în perimetrul păzit;
- să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului, precum și a autovehiculelor instituției aflate în perimetrul obiectivului;
- să înștiințeze șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința personalului de conducere a obiectivului păzit, conform listei prezentate de beneficiar;
- să înștiințeze poliția despre faptele de natură a prejudicia patrimoniul obiectivului;



- să nu se prezinte la serviciu în stare de oboseală, sub influența băuturilor alcoolice, a drogurilor sau alte medicamente psihotrope;
- să respecte consemnul general și consemnul particular al fiecărui post;
- să procedeze conform prevederilor planului de pază și intervenție în situații deosebite: atac asupra obiectivului, incendii, avarii diverse.
- să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate, prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

### **Cap.5 Propunerea tehnică**

**5.1.** Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. În acest sens, față de locațiile prezentate, ofertanții vor prezenta modul în care vor asigura prestarea serviciului, modelul graficului de lucru (pontajul) care va fi folosit pentru fiecare obiectiv și pe care ofertantul se angajează să îl respecte pe întreaga perioadă de derulare a contractului (pontajul va conține numărul de agenți de pază, Ag. pază 1, Ag. pază 2, etc., orele lucrate pe parcursul lunii, total ore lucrate, ore de noapte lucrate, ore lucrate în week-end, etc.), personalul asigurat și orice alte elemente pe care le consideră necesare pentru buna desfășurare a activităților solicitate.

**5.2.** Ofertantul va prezenta lista cu personalul propus pentru efectuarea serviciului de pază pentru fiecare obiectiv, precum și extrasul REVISAL de la ITM (inclusiv pentru șeful de obiectiv nominalizat). În cazul în care ofertantul propune personal pentru efectuarea serviciului de pază din cadrul șomerilor, este obligatorie prezentarea convenției încheiată de către ofertant cu AJOFM.

**5.3.** Ofertantul va prezenta atestatul profesional pentru persoanele propuse să execute activități de pază și protecție, la obiectivele nominalizate.

**5.4.** Ofertantul va prezenta liste cu mijloacele materiale, tehnice, de comunicații, precum și alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societății, care vor fi utilizate în relația contractuală cu achizitorul.

### **Cap.6 Propunerea financiară**

**6.1.** Propunerea financiară va cuprinde atât prețul total ofertat pentru perioada 01.05.2024 - 31.10.2025 (aferent numărului de posturi solicitat de autoritatea contractantă) cât și prețul unitar pe oră/agent și va fi exprimată în Lei, fără TVA, cu două zecimale, conform Formularului de ofertă. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

**6.2.** Formularul de ofertă financiară va fi însoțit de o anexă, completată utilizând modelul de formular din documentația de atribuire (Anexa 2 la Formularul de ofertă), în care va fi detaliat modul de formare a prețului unitar/oră, fără TVA. Detalierea se va raporta la salariul minim pe economie, pentru o normă întregă de 8 ore/zi, la nr. de posturi care trebuie asigurat pentru fiecare obiectiv al CASAOPSNAJ, la suplimentele salariale (spor de noapte, spor de zile libere, spor de sărbători legale, etc.), la echiparea agenților (uniformă și dotare), la funcționarea unui dispecerat pentru preluare sesizări, la echipaj mobil pentru verificare și intervenție, la personalul necesar coordonării activității



etc., precum și a obligațiilor angajatorului față de bugetul general consolidat, în vederea asigurării continuității serviciului de pază și eliminării fluctuației personalului de pază. Toate elementele care compun prețul ofertat vor fi evidențiate distinct.

**6.3.** Ofertanții care realizează serviciul de pază cu personal propus din cadrul șomerilor și beneficiază de subvenție conform Legii, în cadrul Ofertei financiare vor detalia modul de obținere a valorii cu care a fost diminuat tariful orar calculat și prezentat în anexa la oferta financiară, atât ca valoare lunară cât și ca valoare totală până la 31.10.2025, conform Anexei 3 la Formularul de ofertă din secțiunea Formulare (prin adunarea subvenției legale primită de fiecare persoană propusă din cadrul șomerilor pentru fiecare luna de derulare a contractului), cât și ca valoare orară (obținută din valoarea subvenției cumulată pentru fiecare agent de paza din cadrul șomerilor, împărțită la numărul de ore de pază pentru perioada 01.05.2024 - 31.12.2024 și 01.01.2025 - 31.10.2025).

În cazul modificărilor legislative cu impact asupra modului de formare a tarifului se va încheia act adițional pe baza unor justificări corespunzătoare.

**6.4.** În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, “prețul cel mai scăzut” comisia de evaluare constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita depunerea de documente care conțin noi propuneri financiare.

#### Cap. 7 Modalități de plată

Plata serviciilor prestate, se efectuează în lei și se realizează în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013. Plata serviciilor de pază și protecție se va efectua prin virament bancar, cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la recepție, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, care vor fi însoțite de procesele verbale de recepție ale serviciilor prestate și copii ale fișelor de pontaj. Dacă în urma verificării modului de prestare a serviciilor de pază, de către persoane împuternicite din cadrul CASAOPSNAJ, se constată că serviciile respective nu corespund specificațiilor asumate de operatorul economic prin propunerea sa tehnică (agenții nu sunt echipați/dotați corespunzător, agenții nu se comportă corespunzător sau nu sunt prezenți în post din diferite motive, numărul de agenți/post mai mic decât cel care a stat la baza calculului tarifului orar, etc.), atunci contravaloarea serviciilor respective nu va fi decontată, iar prestatorul va fi notificat în acest sens.

Oferta care nu respectă cerințele prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Întocmit,

Compartiment Administrativ

Constantin Daniela